	AKADEMI KEPERAWATAN KERTA CENDEKIA JALAN LINGKAR TIMUR DESA RANGKAH KIDUL No. Telp: 031 8961496	**UNIT KERJA** **Kemahasiswaan dan Alumni**
Nomor SOP	SOP/SPMI/Kemah.12/2019	**Edisi / Revisi: 1**
Nama SOP	**STANDART OPERATING PROCEDURE (SOP) PEMILIHAN KETUA ORMAWA**	**Tanggal, bulan, tahun** 13 Maret 2019
Pembuat: **ttd** **Ns. Dini, PW, S.Kep.M.Kep**	**Pengoreksi:** **ttd** **Ns. Riesmiyatiningdyah, S.Kep.Mkes**	**Pengesahan:** **ttd** **Agus Sulistryowati, S.Kep.M.Kes**

1. Tujuan/maksud

Sebagai pedoman Pemilihan ketua ormawa

2. Ruang Lingkup

SOP ini berlaku pada pemilihan ketua Ormawa di Akademi Keperawatan Kerta Cendekia Sidoarjo

3. Ringkasan

Proses pemilihan ormawa dilakukan saat awal kepengurusan, hal ini dilakukan untuk memberikan tatanan baru inovasi baru yang diharapkan akan diberikan oleh pimpinan ormawa yang baru.

4. Definisi Singkatan/istilah/symbol

1. Mahasiswa adalah seseorang yang sedang menimba ilmu di perguruan tinggi
2. Ormawa adalah organisasi yang dibentuk oleh mahasiswa
3. BEM adalah organisasi dalam perguruan tinggi yang dibentuk oleh mahasiswa

5. Landasan Hukum

1. Undang-undang Negara republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang sistem Pendidikan Nasional ;
2. Undang-undang Negara Republik Indonesia Negara Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan terhadap Peratura pperaturan Nomor 17 Tahun2010 tentang Pengelolaan dan Penyelengaraan Pendidikan;
4. Rencana Strategis Kementrian Pendidikan Nasional Tahun 2010-2014;
5. Pola Pengembangan kemahasiswaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi tahun

6. Keterkaitan

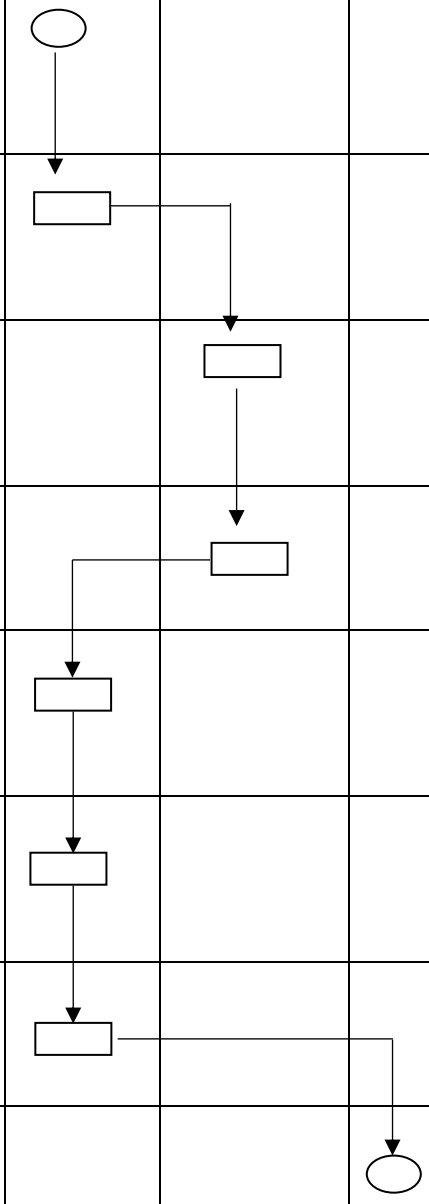
1. SOP Proposal kegiatan mahasiswa
2. SOP Pendelegasian mahasiswa
3. SOP Evaluasi kegiatan mahasiswa
4. SOP pendanaan kegiatan mahasiswa

7. Kualifikasi/Posisi Pelaksana SOP

1. Memahami Prosedur pemilihan ketua ormawa

8. Flowchart SOP

No	Kegiatan	Pelaksana			Baku mutu		Ouput	Ket
		Ormawa	Kabag. Kemahasiswaan	Direktur	Kelengkapan	Waktu		
1	Ormawa memberikan informasi kepada mahasiswa untuk membuka pendaftaran menjadi ketua ormawa				Proposal, Leaflet	7 hari	Nama mahasiswa	
2	Ormawa menyerahkan nama kandidat ketua yang memenuhi persyaratan kepada kabag. Kemahasiswaan				Proposal dan nama mahasiswa	1 hari	Catatan	
3	Kabag. Kemahasiswaan beserta pudir I melakukan analisis terhadap nama-nama yang diajukan oleh BEM.				Proposal dan nama mahasiswa	3 Hari	Catatan	
4	Kabag. Kemahasiswaan dan pudir I menyetujui nama-nama yang diajukan oleh BEM				Proposal dan nama mahasiswa	3 hari	Lembar persetujuan	
	Pudir I dan kabag kemahasiswaan melakukan uji kelayakan dan kepantasaan kepada kandidat ketua ormawa							
	Kabag Kemahasiswaan mengumumkan nama-nama kandidat ketua berdasarkan uji kelayakan dan kepantasan							
5	Ormawa mengadakan Pemilu atau pemilihan umum ketua ormawa.				Propsal dan LPJ	7 Hari	Ketua Ormawa	
6	Diterbitkan SK direktur ketua ormawa				Nama Ketua ormawa	1 Hari	SK Direktur ketua ormawa	



9. Mutu Baku/target

Pengajuan pengajuan pendanaan dilakukan maksimal 1 bulan sebelum acara dilaksanakan

10. Perlengkapan/peralatan

1. Template SK
2. Komputer dan printer
3. ATK

11. Peringatan/resiko

Akan terjadi tugas ganda jika tidak memiliki prosedur pemilihan ormawa yang baik

12. Formulir

Formulir pengajuan ketua ormawa